

Notulen Algemene Leden Vergadering 2019

Bijeenkomst Jaarvergadering 2019
 Datum 26 september 2019
 Ons kenmerk 2019_09_26_jaarvergadering
 Locatie Dorpshuis Tavenu – Nieuwendijk
 Pagina 1 / 2

	Onderwerp	Actie
1.	Opening	
	Om ca. 19.35 uur opent Hannie de vergadering. De presentielijst en de agenda is uitgedeeld. Vooraf zijn per mail aan alle leden de notulen van de ledenvergadering 2018 toegestuurd.	
2.	Goedkeuring notulen jaarvergadering 2018	
	De notulen worden met algehele goedkeuring aangenomen.	
3.	Vacature Penningmeester en Secretaris Image Totaal	
	<p>De leden worden nogmaals geattendeerd op het feit dat Dirk zijn functie als penningmeester van Image Totaal aan het einde van dit seizoen zal definitief zal beëindigen. Tevens komt de vacature voor secretaris vrij. Gevraagd wordt of één van de leden daarvoor openstaat. Gerard van Kerchove geeft aan dat hij de functie van penningmeester wil overnemen. Gerard zou graag via Dirk geïnformeerd worden over de invulling van deze functie. Bij afwezigheid van Dirk zal het bestuur Dirk vragen om contact op te nemen met Gerard.</p> <p>De vacature van secretaris is nog niet ingevuld.</p> <p>Voor alle bestuursleden geldt dat de termijn van 3 jaar verstreken is. Hannie en Erwin geven aan dat zij, mits er vanuit de leden een nieuwe penningmeester en een nieuwe secretaris komt, zij nog een seizoen deel willen uitmaken van het bestuur.</p> <p>De deadline voor het invullen van de openstaande vacatures is gesteld op 20-02-2020. Als niemand zich aanmeldt dan zal het huidige bestuur aftreden en een procedure in gang gaan zetten om de club te ontbinden.</p>	
4.	Doelstelling Image Totaal	
	We laten nogmaals de doelstelling van de fotoclub in een presentatie zien incl. een toelichting hoe het bestuur denkt om deze doelstelling te behalen. Deze doelstelling is als bijlage aan deze notulen toegevoegd.	
5.	Verslag Penningmeester over 2018/2019	
	<p>Dirk is niet aanwezig maar heeft een overzicht per mail gestuurd naar het bestuur. Gezien de tijd is dit overzicht niet meer in een presentatie verwerkt. Koen Vos merkt op dat hij vindt dat alle financiële gegevens voorafgaand aan de ALV bij de leden bekend moeten zijn zodat er tijd is om eventuele vragen te stellen. Bij afwezigheid van de penningmeester is deze toelichting deze avond niet gegeven. Het bestuur zal Dirk vragen om bij een volgende clubavond alsnog verslag te doen van de financiën.</p> <p>Het vooraf toesturen van de financiële gegevens doen we niet om rondzwerven van deze documenten te voorkomen. De cijfers alsmede de begroting zijn voor alle leden op te vragen bij Dirk.</p>	Dirk
7.	Kascontrole	
	Op 20 augustus 2019 heeft de kascontrole commissie (Wim Bax en Peter Voogd) de financiële jaarrekening inclusief de bijbehorende kasstukken gecontroleerd en goedgekeurd. Het verslag is als bijlage toegevoegd. (Voor dit seizoen zullen Peter en Koen samen de kascommissie vormen)	

9.	Website en Social Media	
	<p>Het bestuur zal Jos vragen of hij nog steeds het onderhoud aan de website wil doen in het komende seizoen.</p> <p>De secretaris zal de geplande clubavonden en reeds vastgestelde clubactiviteiten op de activiteiten kalender op de website van Image Totaal invullen.</p> <p>Het bestuur zal Jos vragen om de huidige publieke site weer op te schonen en tevens in het ledenmenu een archief te maken.</p> <p>Wim merkt op dat het wellicht een optie is om de geplande activiteiten openbaar te maken op de website. Dit motiveert wellicht nieuwe leden.</p> <p>Opgemerkt wordt dat de huidige website traag is. Het bestuur zal met Jos overleggen wat hiervan de oorzaak kan zijn. Tevens wil het bestuur kijken of het mogelijk is om de website wat dynamischer te maken. Door bijvoorbeeld een banner waarin in willekeurige volgorde foto's van de leden voorbij komen.</p> <p>Annemieke vraagt of er mensen zijn die er problemen mee hebben als hun foto wordt gebruikt voor publiciteit doeleinden op Social media. We besluiten dat de leden expliciet moeten aangeven als ze niet willen dat hun foto's hiervoor gebruikt worden. Indien dit niet wordt aangegeven mag Annemieke foto's van de leden plaatsen op Facebook en/of Instagram.</p>	Walter
10.	Planning 2019 / 2020	
	<p>Alle data zijn bekend waarop de clubavonden gehouden worden dit seizoen. (Zie bijlage voor het overzicht)</p> <p>De invulling van de activiteiten zal na de ALV in algemeen overleg plaatsvinden.</p>	
13.	Rondvraag	
	<p><u>Annemieke</u> vraagt of er mensen suggesties of ideeën hebben voor het plaatsen van content op Facebook / Instagram.</p> <p><u>Wim Bax</u> vraagt wat er gedaan is met de foto's die gemaakt en ingestuurd zijn van MC de Bougie. Koen geeft aan dat deze naar de cross vereniging zijn gestuurd en dat zij er blij mee waren. Ze zijn verdeeld onder de leden. Aanleiding van deze vraag is of het misschien iets is om in dit soort gevallen een vergoeding te vragen en/of in ieder geval de naam van Image Totaal te promoten. We spreken af om bij een volgende gelegenheid te kijken naar de mogelijkheden omtrent afspraken over het gebruik van toegestuurde foto's. Eventueel met een logo van Image Totaal met naamsvermelding fotograaf.</p> <p><u>Wim</u> vraagt of en hoe we actief nieuwe leden kunnen werven nu er dit seizoen een aantal mensen zijn opgestapt. Wim wil zich hier actief voor gaan inzetten en gaat een plan opstellen en samen met het bestuur bekijken of er budget is voor eventuele promotie activiteiten.</p> <p>Tijdens de bespreking van de planning geven een aantal leden aan dat zij de maandopdrachten missen. Terugkeer van opdrachten (eventueel 1 x per 2 of 3 maanden in plaats van één of twee opdrachten die aan het einde van het seizoen besproken worden)</p> <p>Het bestuur gaat kijken of en hoe we e.e.a. in de planning mee kunnen nemen.</p>	
14.	Afsluiting	
	Om ca. 20.45 uur wordt de ALV afgesloten.	

Bijlagen:

- Getekende presentielijst
- Doelstelling Image Totaal
- Verslag kascontrole commissie
- Overzicht data clubavonden / activiteiten